

## آلية تلقي الشكاوي و الاقتراحات و فحصها و الرد عليها

- 1- علي الطالب كتابة الشكوي او المقترح الخاص به وضرورة تسجيل اسمه ورقمه الجامعي والمستوي الدراسي ورقم تليفونه والبريد الالكتروني الخاص به وذلك لتسهيل الرد علي الشكوي الخاصة به.
- 2- توضع الشكوي باحد صناديق الشكاوي و المقترحات.
- 3- تقوم لجنة مختصة اسبوعياً بفتح الصناديق ثم فحص الشكاوي والمقترحات ودراستها والرد عليها.
- 4- يتم التشاور بين اللجنة المختصة وإدارة الكلية لحل واتخاذ القرار اللازم بخصوص موضوع الشكوي.
- 5- في حالة عدم كتابة اي بيانات لصاحب الشكوي تسجل الشكوي ويتم دراستها والاستفادة منها واتخاذ اللازم حيال موضوع الشكوي.
- 6- يتم التعامل مع جميع الشكاوي والمقترحات بشفافية وجدية وحيادية و ضمان عدم المساس بمقدم الشكوي.

عميد كلية الصيدلة جامعة بدر بالقاهرة

أ.د./ محمد الشنواني

وكيل كلية الصيدلة جامعة بدر بالقاهرة

أ.د./ صفاء المغازي