

Code of Ethics

دليل الميثاق الأخلاقي

لآداب وضوابط المهنة بكلية التكنولوجيا الحيوية بجامعة بدر بالقاهرة

Code of Ethics

تحرير وإعداد

لجنة أخلاقيات المهنة بمعيار القيادة والحوكمة

كلية البيوتكنولوجيا – جامعة بدر

مارس - 2022

مقدمة:

مما لا شك فيه أن لا تستقيم الحياة في المجتمع بدون أخلاق فهي أساس صلاح المجتمعات وهي الدرع الواقى للمجتمع حيث تبنى عليها جميع القوانين والأحكام التي تحمي المجتمع ولا سيما المجتمع الأكاديمي ولذلك أولت إدارة كلية التكنولوجيا الحيوية بجامعة بدر بالقاهرة اهتماما كبيرا لاعداد ميثاقا أخلاقيا يحكم التعامل بين اعضاء المجتمع الأكاديمي من طلاب وجميع العاملين بالكلية استنادا الى قانون تنظيم الجامعات في جمهورية مصر العربية والتي تحدد الجوانب الأخلاقية وطبيعة العمل داخل المؤسسات التعليمية بوزارة التعليم العالي وكذلك في إطار المواثيق الأخلاقية لعدة جامعات مصرية ودولية معتمدة.

ويشتمل الميثاق الأخلاقي للكلية على قائمة من المبادئ الأخلاقية التي تخص جميع العاملين بالكلية ابتداء من العمال والطلاب الى الهيئة المعاونة و اعضاء هيئة التدريس كما يحتوي على المبادئ التي تحدد مسؤوليات كل فرد نحو الآخر والبيئة والمجتمع ككل .

تعريف الميثاق الأخلاقي: يعرف الميثاق الأخلاقي عموما على أنه مجموعة من المبادئ التي توجه أعضاء المجموعة او المهنة الواحدة الى تحديد السلوكيات المقبولة لأعضاء المجموعة .أما فيما يخص ميثاق الأخلاق الأكاديمي فهو عبارة عن وثيقة تحتوي على مجموعة من التوجهات الأخلاقية والمعايير السلوكية التي تحكم التعاملات بين اعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري لتحكم ممارسات العمل والعلاقات في الكلية ، والحفاظ على القواعد والأصول المتعارف عليها بما يكفل المحافظة على شرف المهنة والهوية المصرية .

وتتلخص مبادئ الميثاق الأخلاقي للكلية في التالي:

- . التمسك بالهوية المصرية وتعميق الانتماء للكلية وحب العمل والمساهمة في التطوير المستمر.
- . شيوع الصدق في القول والعمل وكذلك الأمانة والإخلاص والإجادة في العمل .
- . التحلي بالانضباط والالتزام والعدل والتنمية المستدامة والمحافظة على البيئة .
- . الاحترام المتبادل والمحافظة على سرية المعلومات والقيام بالواجبات قبل المطالبة بالحقوق.
- . التعاون الفعال في تطبيق رسالة الكلية والسعي للوصول إلى رؤيته المستقبلية .
- . تبني الموضوعية والإبداع والابتكار وريادة الأعمال.
- . الحرص علي إبراز دور القدوة بين الزملاء والطلاب والعاملين داخل وخارج الكلية

Code of Ethics

أهداف الميثاق الأخلاقي: يهدف الميثاق الأخلاقي إلى تحديد وتوثيق حقوق وواجبات كل أعضاء الكلية سواء من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري والسلوكيات الأساسية التي يجب اتباعها من أجل تحقيق مناخ صحي في بيئة العمل يسمح بالنهوض بالكلية على كافة الأصعدة والمستويات الأكاديمية والبحثية وخدمة المجتمع بما يحقق رؤية ورسالة الكلية والجامعة ككل .

محاور الميثاق الأخلاقي

يحتوي الميثاق الأخلاقي على عدة محاور يحتوي كل واحد منها على السياسات التي تخص مجلس إدارة الكلية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وهي :

المحور الأول:

أخلاقيات مجلس إدارة الكلية

تقع على عاتق مجلس إدارة الكلية مجموعة من المهام والنظم منها مسؤولية تنظيم العمل وامداد الكلية بكافة الاحتياجات التي تسهل تسيير العملية التعليمية بيسر وكفاءة ولذلك يعتبر مجلس الإدارة الركيزة الأساسية للعمل بالمؤسسة وتتخلص المسؤوليات الأخلاقية لمجلس الإدارة في التالي :

العدالة والمساواة:

تتعهد إدارة الكلية باتباع سياسة المساواة في إتاحة الفرص في التوظيف والتعليم. والمجلس مسنول عن خلق مناخ خالى من التمييز بشتى أشكاله والتأكيد على أن مبدأ الجدارة والكفاءة هو الذى يسود. وتعهد الكلية كمؤسسة بأن يكون بناؤه خاليا من أى تمييز في كل صوره وأشكاله سواء بسبب الجنس أو الحالة الإجتماعية أو اللون أو العقيدة أو العرق أو السن أو الإتجاه السياسى أو المسؤولية العائلية.

المساواة فى التقدم للوظائف والبرامج المختلفة

تتعهد مجلس إدارة الكلية بإتاحة مناخ متساوى الفرص وخال من التمييز للأعضاء الحاليين والمرقبين وللطلبة لمواصلة أهدافهم الأكاديمية والمهنية وتحقيق ذاتهم والمساهمة فى إنجاز رسالة الكلية ، وتسعى الكلية لإزالة أية عوائق قد تؤثر فى الإستفادة الكاملة لجميع أعضائه من الخدمات المتوفرة لديه.

إحترام الجميع

جميع الأعضاء العاملين بالكلية أسرة واحدة يجب أن يعاملوا كأفراد لهم حق الإحترام والدفاع عنهم ضد أى معاملة سيئة . والإحترام يمكن الجميع من الحصول على حقوقهم والإخراج الأمثل لإمكاناتهم. واحترام حقوق الآخرين هو الأساس الذى يجعل الأفراد أعضاء فى المجتمع ويقبلون مسؤولياتهم الإجتماعية ويقومون بها كاملة . وعضوية أسرة الكلية تعنى أن الأفراد ليس فقط لهم حقوق ولكن أيضا عليهم واجبات ومسؤوليات تجاه الآخرين ويتعاملون معهم بنزاهة واحترام.

المحور الثاني

أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يعد المحور الرئيسي في التعليم الجامعي ، حيث أن مهمة الأستاذ الجامعي لا تقتصر على القدرة على توصيل المعلومات بصورة صحيحة للطلبة فحسب ، بل إنه – بغض النظر عن اختصاصه ، إنسانياً كان أو علمياً – يفترض أن تكون مهامه علمية وتربوية وأخلاقية وعليه القيام بدور مثالي ليكون نموذجاً يحتذى به ، وعليه أن يتسم بسمات الشخصية المتزنة السوية المتفتحة بعيداً عن كل أشكال السلوك المنافية للأعراف الأكاديمية.

الصفات (السمات) التي يجب أن يتحلى بها عضو هيئة التدريس بالكلية:

- الاستقامة والصدق والأمانة.
- الحلم والحزم والثقة بالنفس
- القدرة على النقد والعدل والانصاف.
- الإخلاص والإحسان في العمل والمظهر
- المسؤولية والكفاءة و الاعتدال في التعاملات وأخذ القرار
- الالتزام بالنواحي الدينية والأعراف والتقاليد.
- التحكم في الانفعالات وضبط النفس.
- التعاون علي جميع المستويات سواء مع زملائه أو مع الطلاب.

وتتجلى صفات عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة في كل مجالات المهنة بالكلية .

أولاً : فيما يتعلق بالمهام التدريسية والأكاديمية لعضو هيئة التدريس:

أ- أخلاقيات المهنة في التدريس:

تحرص كلية التكنولوجيا الحيوية بجامعة بدر بالقاهرة على أن تكون هناك معايير لإنتقاء أعضاء هيئة التدريس ، وبمعنى أدق فإن سجل الكفاءة التدريسية والإنجازات الأكاديمية المتميزة للعضو تعد من العوامل المحددة لمستوى التميز للقائمين بالتدريس في الكلية.

فإن المسؤولية المهنية تدعو أعضاء هيئة التدريس إلى:

- الإعداد الجيد والمسبق للمادة العلمية التي تؤهله للتدريس على أفضل وجه
- الإحاطة الدائمة بمستجدات المقرر لتحديثه المستمر حتى يتماشى مع متطلبات العصر

Code of Ethics

- السعى المستمر لرفع قدراته المهنية وتطوير ذاته من خلال الإطلاع والبحث والمشاركة في المؤتمرات وحضور الدورات
- التدريبية
- الالتزام بمواعيد المحاضرات والحصص العملية
- إتقان مهارة إدارة الوقت سواء في التخطيط العام للمقرر أو داخل المحاضرة
- إتقان مهارات التواصل الفعال مع الطلاب من حيث الاستماع – التساؤل – الفهم – التدعيم – التحفيز
- الإسهام في إكساب الطلاب مهارات التعلم المعرفية والذهنية والعامة المرتبطة بالمقرر
- توعية الطلاب بتوصيف المقرر من حيث الأهداف – المحتوى – الأعمال الفصلية وطرق التقويم
- الحرص على تخصيص وقت ثابت للساعات المكتبية وإجادة تفعيلها
- مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب وينعكس ذلك على تعدد أساليب التدريس والتقويم
- مراعاة الأمانة العلمية في شرح جميع أجزاء المقرر
- تشجيع الطلاب على إعداد البحوث الخاصة بالمقرر الدراسي
- تدريب الطلاب على كيفية الحصول على المعلومات من مصادر متنوعة.
- **ب- أخلاقيات المهنة في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات:**

- تتحدد مسؤولية عضو هيئة التدريس في هذا الشأن فيما يلي:
- النظر لعملية التقويم كوسيلة للتعلم وليس مجرد تصنيف للنجاح أو الرسوب.
- التقييم المستمر والدوري للطلاب مع إفادتهم بنتائج التقييم للاستفادة منها في تصحيح المسار.
- إعلان نتائج التقويم أولاً بأول ومناقشتهم في أوجه القصور والاهتمام بالتغذية الراجعة
- التعاون مع شئون الطلاب لإخطار ولي الأمر بنتائج التقييم في الحالات التي تستوجب ذلك ، مثل (وضع الطالب على قائمة الإنذار) أو غير ذلك من الحالات التي حددتها السياسة المتبعة بالكلية.
- توخي العدل والجودة في تصميم الامتحان ليكون متماشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله ، وقادراً على التمييز بين مستويات الطلاب المختلفة.
- لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه عن الأسئلة التي ستأتي في الامتحان لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدل والكفاءة في تعليم الطلاب بجدية.
- تنظيم الامتحانات بما يتيح الفرصة لتطبيق الحزم والعدالة في نفس الوقت .
- توخي الدقة والعدل والالتزام بالنظام والانضباط في جلسات الامتحان.
- منع الغش منعاً باتاً ومعاقبة حالات الغش أو الشروع فيه.
- لا يجوز إشراك الأقارب في امتحانات أقرانهم حتى الدرجة الرابعة.
- أن يراعي الدقة التامة في تصحيح كراسات الإجابة ، مع المحافظة على سرية الأسماء.

Code of Ethics

- تنظيم عملية رصد النتائج بما يكفل الدقة والسرية التامة.
- عرض النتائج على لجنة الممتحنين دون كشف الأسماء لاتخاذ قراراتها التي تراها صائبة بشأن الطالب دون معرفة إسمه.
- أن تُعلن النتائج في وقت واحد من مصدر واحد.
- أن يسمح بمراجعة النتائج في حالة وجود أي تظلم ، مع بحث التظلم بجدية تامة.

ثانياً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع الطلاب:

إن نجاح عضو هيئة التدريس في مهامه التدريسية مرهون بقدراته على مد جسور الود والاحترام بينه وبين طلابه والتأثير فيهم ، وإكسابهم القيم الإيجابية في الجوانب المعرفية والمهارية والوجدانية ، خاصة في هذا العصر الذي يتسم بالمتغيرات المتلاحقة ، والذي أصبح فيه الطالب الجامعي بحاجة إلى التأكيد على غرس الكثير من القيم الفاضلة والاتجاهات الإيجابية الحميدة والصفات الحسنة ، وهذا بدوره يضع على عاتق أعضاء هيئة التدريس مسؤولية كبيرة لإيجاد بيئة جامعية خلابة يلتزم فيها عضو هيئة التدريس بالمعايير التالية:

- التزام العدل في جميع القرارات لنشر مناخ الثقة بين عضو هيئة التدريس والطالب.
- عدم إقامة علاقات شخصية مع الطلاب وأن تكون العلاقة معهم علاقة احترام متبادلة.
- احترام آراء الطلاب وقدرتهم على التفكير المنطقي المستقل والإبداع والابتكار.
- توجيه الطلاب التوجيه السليم لبناء الفكر والرأي لأداء واجباتهم على أمثل وجه.
- الحرص على المشاركة في الأنشطة الطلابية كالأسر والرحلات إلخ...
- السماح للطلاب بالمناقشة وإبداء الرأي في إطار من الاحترام.
- العمل على عدم تعارض مصالحه مع مصالح الطلاب تحت أي ظرف.
- إثارة دوافع الطلاب لحب العلم والالتزام بالأخلاق كأساس لطلب العلم.
- الحرص على حقوق الطالب وتنمية وعيه بها ومنع المساس بها بأي شكل.
- تجنب استخدام النفوذ الأكاديمي في الضغط على الطلاب لإرغامهم على المشاركة في أي مشروع شخصي لعضو هيئة التدريس.
- عدم قبول أي هدايا أو مجاملات من الطلاب بشكل شخصي.
- الامتناع التام عن إعطاء الدروس الخصوصية مطلقاً.
- العمل على اكتشاف قدراتهم ومواهبهم والعمل على تنميتها بما يلبي احتياجات المجتمع .

Code of Ethics

ثالثاً : فيما يتعلق بإجراء البحوث العلمية :

- البحث العلمي هو الطريق الأمثل للمعرفة حول العالم ويعتمد البحث العلمي على الأساليب المنظمة الموضوعات في الملاحظة
- وتسجيل المعلومات ووصف الأحداث وتكوين الفرضيات ويرتكز على الضوابط الأخلاقية في جميع مراحله .

أهم قيم وأخلاقيات البحوث هي الأمانة العلمية من حيث :

- **احترام الملكية الفكرية للآخرين** : وذلك بالإشارة إلى المصادر التي استقى منها الباحث المعلومات التي استعان بها في بحثه وفق أصول منهجية مع ذكر اسم المؤلف.
- **عدم الغش العلمي** : مثل الاختلاق – Fabrication أو التزييف – Falsification أو الانتحال Plagiarism

وعليه ينبغي على عضو هيئة التدريس ما يلي :

- جمع البيانات بعناية ودقة ودون تحيز من جانب الباحث ، ولا يمكن التسامح في الاحتيال العلمي المتعمد .
- توافق أبحاث عضو هيئة التدريس مع الخطة البحثية للكلية.
- توجيه بحوثه لما يفيد المعرفة والمجتمع والإنسانية كالتزام أخلاقي أساسي بحكم وظيفته.
- الأمانة العلمية في تنفيذ بحوثه ومؤلفاته فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط.
- يراعى أن تُنسب المؤلفات إلى صاحبها ولا يُلحق أخلاقياً تغيير الأسماء على المراجع بهدف مكاسب مالية أو مكانة علمية.

رابعاً : فيما يتعلق بالنشر العلمي :

يعد النشر العلمي المحصلة النهائية للبحوث العلمية ، والباب الرئيسي لنشر العلم والمعرفة ، ومصدراً أساسياً للحضارة الإنسانية ويعد البنية الأساسية لتأسيس وتطوير التعليم بجميع مراحله وتأتي أهمية النشر العلمي بكونها الطريق العلمي والفعال لإيصال المعرفة الرصينة والحلول المناسبة لمن يحتاجها ، لذا فإن الاهتمام بهذا الجانب من الأولويات الرئيسية التي تقع على عاتق عضو هيئة التدريس ويجب عليه الأخذ في الاعتبار بعض الأسس الرئيسية التي يجب اتباعها في النشر العلمي وهي:

- ينبغي على كل باحث أن يكون قد شارك في العمل بدرجة تكفي ليتحمل المسؤولية أمام القراء عن أجزاء معينة من المحتوى.
- ذكر أعمال الباحثين السابقين في الموضوع محل البحث ، ولا يجب على الباحث أن ينسب لنفسه فكرة مسبقة أو فكرة درست من قبل الآخرين.

Code of Ethics

- سعي الباحث إلى تعريف نفسه بين زملائه ، فمن غير المقبول أخلاقياً لباحث أن يذيع نبأ توصله لنتائج معينة للعامّة ، قبل نشرها في المجلات العلمية لزملائه ونظرانه.
- الاعتراف بإسهام كل من شاركوا في البحث والتعريف بما قدموه من جهد.
- كتابة المراجع بدقة تمكن القارئ من الرجوع إليها ، وعدم كتابة مراجع لم يستخدمها إلا باعتبارها قائمة للقراءة الإضافية.
- المحافظة على سرية البيانات .
- مراعاة تحديث البيانات في المؤلفات المقررة على الطلاب ، حتى لا يتوهم الطالب حقانق غير صحيحة نتيجة عدم تحديث البيانات ، وليكون الطلاب على إحاطة تامة بالأوضاع الحديثة ، وهذه مسؤولية أخلاقية جسيمة.
- احترام الملكية الفكرية الفردية للآخرين ، حيث يتم اتباع الإجراءات القانونية لحماية حقوق الملكية الفكرية الخاصة بالمؤلفات العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم .

خامساً : فيما يتعلق بالإشراف على الرسائل العلمية لطلاب الدراسات العليا:

تعد البحوث العلمية والدراسات العليا للطلبة الجامعيين سبيل التطور والتقدم لأي مجتمع والإشراف على الرسائل العلمية ليس مجرد عمل روتيني يزاوله أي عضو هيئة تدريس ، بل هو عمل فني تعليمي تنسيقي استشاري ، يقوم به مشرف ممارس للبحث العلمي من أجل مساعدة الطلبة الباحثين على امتلاك مهارات البحث ويتعين على الأستاذ الجامعي أن يكون ملتزماً أخلاقياً لأنه القدوة الدائمة أمام طلابه ، وأن يؤدي عمله في كل موقع بأمانة وإخلاص ، حريصاً على النمو المعرفي والخلفي لطلابه ، لذا ينبغي عليه القيام بالتالي:

- الأمانة والموضوعية في اختيار موضوع الرسالة ونقاط البحث.
- عدم تلقين النتائج للباحثين وإنما يعلمهم طرق الوصول إليها.
- لا يعلمهم المهارات فقط وإنما طرق تنمية المهارات أيضاً.
- عدم استغلال طلابه لإنجاز أبحاثه الخاصة أو لترقيته علمية دون الإشارة إلى مجهودهم.
- التأكيد الدائم والمستمر على أهمية الأمانة العلمية والسرية.
- التأكد من إلمامهم والتزامهم بالقواعد والقيم الأخلاقية ومعرفتهم بقوانين وسياسات المؤسسة البحثية التابع لها وبما يحقق مصلحة الباحثين والمجتمع.
- الالتزام باستخدام وقت الإشراف العلمي استخداماً جيداً
- توجيه باحثيه التوجيه السليم بشأن مصادر المعرفة ونوعية المعلومات ومراجع الدراسة.
- توجيه باحثيه التوجيه السليم فيما يكلفهم به من واجبات أو بحوث أو مشروعات.
- متابعة أداء باحثيه إلى أقصى مدى ممكن.
- تأهيل الطالب على تحمل مسؤولية بحثه وتحليلاته ونتاجه.
- تنمية قدرات الباحث على التفكير المنطقي ، وأن يتقبل توصله إلى نتائج مستقلة بناء على هذا التفكير.

Code of Ethics

- احترام قدرة الباحث على التفكير المستقل وإظهار احترام لرأيه المبني على أسانيد محددة.
- السماح بالمناقشة والاعتراض وفق أصول الحوار البناء وتبعاً لأداب الحديث المتعارف عليها.
- الحياد في تقييم العمل الأكاديمي والتحكيم الدقيق والعدل للبحوث سواء التي يشرف عليها عضو هيئة التدريس أو التي يدعى للاشتراك في الحكم عليها.
- عدم إبتزاز أو إذلال أو إهانة الباحث أو تسفيه قدراته سواء أثناء البحث أو في جلسات المناقشة العلنية للرسائل.

سادساً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع زملائه:

تعد الثقة المتبادلة والعمل بروح الفريق الواحد هما أساس العلاقة بين عضو هيئة التدريس وزملائه ، لذا يجب أن يدرك عضو هيئة التدريس أن احترام قواعد السلوك الوظيفي مع الزملاء من الأركان الأساسية في تحقيق أهداف مؤسسة التعليم الجامعي. لذا يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس في علاقته بالزملاء بما يلي:

- الاحترام المتبادل والثقة والتقبل المتبادل.
- النصح والإرشاد المتبادل.
- التعاون والتبادل العلمي.
- المشاركة الوجدانية والدعم المعنوي.
- المرونة في العلاقة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس على أساس النوع أو العمر أو الدين أو الثقافة.
- المساندة الفعالة لحل المشاكل المتنوعة (المعنية والشخصية).
- تعظيم القيم الإيجابية والحد من القيم السلبية.
- الإلتزام بالصدق والأمانة مع الزملاء.
- مناقشة أساليب التدريس مع زملائه لتحقيق التكامل المنشود.
- إطلاع الزملاء على المحتوى العلمي الذي يقوم بتدريسه منعاً للتداخل والتكرار.
- الإلتزام بالموضوعية فيما يصدر عنه من آراء دون التحيز الشخصي سلباً أو إيجاباً.
- الترفع عن كل ما يسيء للزملاء في علاقته بالطلاب.

سابعاً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع المجتمع:

نظراً لأهمية عضو هيئة التدريس في خدمة المجتمع يجب عليه الإلتزام بعدد من المسؤوليات والسلوكيات السياسية والأخلاقية

والتي من أهمها:

- أداء عمله العلمي والأكاديمي بأمانة وإخلاص.
- أن يسهم في تنمية المجتمع بخبراته ومهاراته العلمية والثقافية.

Code of Ethics

- أن يكون لديه القدرة على التوافق والتكيف مع الثقافات والشرائح المختلفة بالمجتمع.
- المشاركة في برامج المؤسسات الاجتماعية والجمعيات الخيرية مشاركة فعالة.
- التواصل مع وسائل الإعلام المرئية والمقروءة.
- أن يبيت روح الانتماء بين أفراد مجتمعه من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات.
- أن يكون قدوة حسنة لأفراد مجتمعه عن طريق تعزيز القيم الدينية والأخلاقية والثقافية للمجتمع.
- الحرص على تنمية البحوث التطبيقية وربطها بواقع العمل في المجتمع.
- الحرص على إعداد الطاقات البشرية التي يحتاجها المجتمع وتزويدهم بأحدث المعارف والخبرات المتجددة.
- تقوية الروابط مع المؤسسات الإنتاجية المختلفة والتي تؤدي إلى التفاعل المباشر بينهما بحيث يساهم أعضاء هيئة التدريس في حل المشكلات التي تواجه هذه المؤسسات.

ثامناً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع بيئة العمل بالكلية:

إن التعامل مع الكلية يمثل عنصراً هاماً من عناصر المنظومة الأخلاقية حيث يتعامل عضو هيئة التدريس مع الكلية بما تعكسه الجوانب الأخلاقية كما يلي:

- الإلمام التام باستراتيجية الكلية وكذلك رؤيته ورسالته والعمل على نشرها.
- أن يحافظ على سمعة وكرامة الكلية التي يعمل بها وأن يساهم مساهمة فعالة في تطوير أدائها والارتقاء بها.
- احترام خصوصية الكلية التي ينتمي إليها ويؤكد على قيمة الانتماء مع عدم التعصب.
- الحفاظ على سلامة منشآت الكلية ومقتنياتها من مكتبات ومعامل وقاعات وأجهزة ومعدات وغيرها.
- الالتزام باللوائح والقوانين والنظم التي تحكم الكلية.
- التمثيل الحسن والمشرف للكلية من خلال المظهر والعمل والقول في كل مكان.
- عدم استغلال عضو هيئة التدريس للأجهزة والإمكانات العملية إلا في التدريس والعمل المرتبط بالكلية وليس لأي أغراض شخصية

Code of Ethics

المحور الثالث

الطالب

يوضح هذا الميثاق الأخلاقيات التي يجب توافرها لدى الطالب وما هو مسموح ومرفوض من تصرفات وسلوكيات وماله من حقوق وما عليه من واجبات.

أولاً: ما على الطالب اتباعه :

- الالتزام بالحضور في المواعيد المحددة والمعلنة من قبل الكلية.
- الالتزام بقواعد التسجيل والقيود والالتزام بحضور الامتحانات في مواعيدها قدر المستطاع الا لو توفر عذر مقبول.
- الالتزام بالهدوء واحترام تواجدته بالقاعة سواء محاضرات او معامل.
- ان يكون ايجابيا مشاركا في التعليم التفاعلي.
- أن يمارس الأنشطة الطلابية ويحرص على حضور الندوات وورش العمل المتاحة بالكلية
- المواظبة على تنمية القدرات والعمل على اكتساب مهارات مختلفة تواكب متطلبات سوق العمل.
- التحلي بالثقة بالنفس والصدق والشفافية والمثابرة في إنجاز وإعداد الأبحاث والمشاريع المطلوبة مع الاستعانة بالمراجع الحديثة المتاحة في بنك المعرفة المصري وغيرها من المواقع الالكترونية.
- عدم اللجوء للغش أو إثارة الشغب في لجان الامتحانات ومعرفة ما يترتب عليها من عواقب.

ثانياً : علاقة الطالب مع الآخر في الكلية:

ينبغي على الطالب بمجموعة من القيم والأخلاقيات التي تتجلى في علاقته مع الآخر وتتضمن الآتي:

- احترام الآخر وتقبل الاختلاف في النوع / الثقافة / الدين / المستوى الاجتماعي والاقتصادي.
- الحرص على الاحترام المتبادل بينه وبين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري للكلية والاعتذار عند الخطأ.
- الالتزام في المظهر المناسب للحرم الجامعي والمواعيد والحديث واختيار الألفاظ واللوائح للحصول على الحقوق والقيام بالواجبات المطلوبة.
- الحرص على التعاون مع الزملاء والعمل الجماعي في الأنشطة الطلابية المختلفة .
- المحافظة على ممارسة النشاط الرياضي والمشاركة في الندوات والمؤتمرات والاحتفالات والمسابقات.

ثالثاً : علاقة الطالب والبيئة الداخلية بالكلية وخارجها :

Code of Ethics

تهتم الكلية بمدى التعامل مع البيئة داخل وخارج الكلية بل وتعتبر من الأولويات التي تهتم بها الكلية نظرا لأثر ذلك في التعامل والحفاظ على نظافة وسلامة البيئة وذلك باتباع الآتي:

- الحفاظ على البيئة الداخلية للكلية من خلال الحفاظ على القاعات الدراسية وما تحتويه من أجهزة ومقاعد وحوائط وغيرها واعتبار هذا السلوك احتراماً لحقه قبل حقوق الغير.
- الحرص على المعامل و عدد اهدار الخامات والمياه واتباع التعليمات عند استخدام الأجهزة وتركها كما تم استلامها في بداية العمل.
- الحفاظ على المكتبة ومقتنياتها من كتب ومجلات علمية وأجهزة حاسب آلي ، والالتزام بالهدوء في قاعاتها واتباع التعليمات المعلنة التي تحكم العمل داخل المكتبة.
- تنمية الحرص على البيئة خارج الكلية والحرص على عدم إلقاء أي مخلفات في الشارع واختيار الأسلوب المناسب في الحديث و التعبير عن الاعتراض بأسلوب مناسب ولائق

المحور الرابع

الجهاز الإداري والعاملين بالكلية

إن الأستاذ والطالب لا يشكلان العاملين الفاعلين الوحيدين في الكلية ، بل يعدان جزءاً من الكل الذي يضم أعواناً آخرين ضمن المؤسسة تشتمل مهامهم توفير الظروف المثلى والبيئة النموذجية التي تمكن الأستاذ والطالب من أداء وظيفة التعليم والتعل والبحث على أحسن وجه ، وتسهيل مهمة الطالب في التحصيل العلمي والنجاح في مساره الدراسي كما ينبغي.

يجب أن يلتزم العاملون الإداريون في كلية التكنولوجيا الحيوية بقواعد السلوك الأخلاقي التالية:

- احترام القوانين والأنظمة الإدارية بالكلية.
- الالتزام التام بالجودة في أداء مهام عملهم بالكلية.
- الانضباط والالتزام بقواعد الأخلاق المهنية وتدعيم الشفافية
- عدم تعطيل العمل أو التحريض على تعطيله لتحقيق مطالب ما ، وفي حال وجود شكوى أو مطلب يتم تقديمه بشكل متحضر للرئيس المباشر.
- متابعة التطورات الحديثة والحرص على حضور الدورات التدريبية التي تنمي قدراتهم وتعمل على تطوير الأداء في العمل.
- المحافظة على سرية المعلومات بالكلية وعدم الإدلاء بأي تعليقات أو تصريحات لوسائل الإعلام.
- الحفاظ على المال العام وعدم السماح بأي تجاوزات او مخالفات قانونية.

Code of Ethics

- شيوع الاحترام والتعاون والأمانة بين العاملين وبعضهم.
- الالتزام بالصدق مع النفس ومع الرؤساء والمؤوسين والمستفيدين لبناء جسور الثقة والتقدير كمتطلب أساسي من متطلبات النجاح في العمل.
- أداء واجبات العمل الموكل إليهم بكل أمانة وإتقان ، وتنفيذه بأسرع وقت ممكن ضمن حدود الأنظمة والتعليمات السارية.
- الحرص على تقديم الخدمات للأشخاص المعنيين بعملهم ، من أعضاء الهيئتين التعليمية والإدارية ، والطلبة والمراجعين ، بسهولة ويسر ضمن حدود الأنظمة السارية بالكلية.
- الالتزام بعدم استغلال الموقع الوظيفي لتحقيق منافع مادية أو لبلوغ مآرب شخصية.

المراجع:

1. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة فاروس.
2. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة 6 أكتوبر.
3. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة مصر الدولية.
4. صديق محمد عفيفي : "أخلاقيات وآداب المهنة في الجامعات ، المشروع القومي للتربية الأخلاقية." "
5. عبد الفتاح مراد : "موسوعة البحث العلمي وإعداد الرسائل والأبحاث والمؤلفات." "
6. محمد شفيق "البحث العلمي : الخطوات المنهجية لإعداد البحوث الاجتماعية" ، المكتب الجامعي الحديث 1993 .
7. قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972.
8. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس كلية الهندسة بنين جامعة الأزهر.
9. دليل الميثاق الأخلاقي ووثيقة حماية الملكية الفكرية كلية التربية الرياضية بنات جامعة الإسكندرية.
10. ميثاق الطالب الأخلاقي – وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – جمهورية مصر العربية
11. ميثاق الطالب الأخلاقي - معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا.